

VUE ^{SUR} LA RELÈVE CRÉATIONS ETC..

RESPONSABLE DES PARTENARIATS, COMMANDITES ET MARKETING

DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Établi à Montréal depuis 1979, Vue sur la Relève (anciennement Créations Etc...) est un organisme culturel jeunesse dont la mission est de soutenir les jeunes qui souhaitent aborder la pratique des arts de la scène, par le biais de la création, comme loisir, comme carrière ou comme moyen d'intégration sociale.

L'organisme chapeaute le Festival Vue sur la Relève, le Camp des Arts Vue sur la Relève ainsi que le Projet Rousselot.

MANDAT

Vue sur la Relève est présentement à la recherche d'une personne dynamique, créative et audacieuse pour se joindre à son équipe à titre de responsable des partenariats, commandites et marketing pour le **Festival Vue sur la Relève** et le **Camp des Arts Vue sur la Relève**. L'horaire et les tâches seront donc divisés entre les deux projets.

Relevant des coordonnateurs des deux projets, la personne recherchée aura comme principal mandat de développer et d'implanter des stratégies visant l'augmentation des revenus de l'organisme, en misant particulièrement sur la diversification, l'augmentation et la rétention des partenaires financiers (dons privés et corporatifs, commandites, etc.). Elle aura comme autre mandat d'assurer la promotion et la mise en marché des activités du Camp selon le plan de communication établi.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Élaborer, réaliser et évaluer les stratégies visant à augmenter les revenus de l'organisme;
- Assurer l'opérationnalisation des activités de financement et l'atteinte des objectifs financiers;
- Élaborer les plans de visibilité des partenaires et commanditaires;
- Développer de nouveaux partenariats financiers et renouveler les anciens;
- Assurer la recherche de commandites pour des événements ou projets spéciaux;

- Soutenir l'organisation des événements-bénéfice;
- Élaborer et réaliser la campagne de publicité du Camp selon le plan de communication et de mise en marché;
- Rédiger tous les textes promotionnels et les communiqués du Camp;
- Collaborer au développement de l'offre de service du Camp;

EXIGENCES

- Détenir un diplôme universitaire dans un domaine relié à l'emploi (gestion des organismes culturels, animation et recherche culturelle, gestion philanthropique, communication, marketing, etc.);
- Posséder un minimum de deux (2) ans d'expérience en recherche de financement et/ou en gestion de projets;
- Avoir une bonne connaissance des organismes culturels et du fonctionnement des OBNL

COMPÉTENCES REQUISES

- Maîtrise de la suite Office
- Excellente maîtrise du français et grande habileté de rédaction
- Capacité à développer et entretenir des relations d'affaires
- Entregent et aisance à faire de la représentation
- Habiletés de négociation et capacité à influencer
- Gestion axée sur les résultats
- Grande flexibilité et autonomie
- Esprit d'équipe

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps plein, réparti entre les deux projets

Salaire : 14\$/heure + bonus sur les partenariats financiers développés

Entrée en fonction : 6 novembre 2017

Pour postuler, veuillez faire parvenir une lettre de motivation ainsi qu'un curriculum vitae à recrutement.vslr@gmail.com **avant le 20 octobre 2017**. Merci de ne pas appeler.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.